

Vammaispalvelujen asiakasmaksujen alennus- ja poistohakemus

Asiakasmaksulain 11 §:ssä säädetään, että sosiaalihuollon palveluista määrätty maksu ja terveydenhuollon palveluista henkilön maksukyvyyn mukaan määrättyä maksua tulee alentaa tai jättää maksu kokonaan perimättä, jos maksun periminen vaarantaa asiakkaan tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista. Velvoittavuus koskee kaikkia sosiaalipalvelujen maksuja, sekä tulosidonnaisia että tasasuuruisia maksuja, myös kuljetuspalveluiden omavastuuosuuksia. Asiakasmaksun alentamista tai perimättä jättämistä koskeva arviointi tehdään asiakkaan ja perheen kokonaistaloudellisen tilanteen arvioinnin pohjalta. Kunkin asiakkaan kohdalla tehdään tapauskohtainen ja yksilöllinen harkinta.

1. Hakijan henkilötiedot	Hakijan nimi ja henkilötunnus:		Hakijan puoliso ja henkilötunnus:	
	Osoite:		Puhelinnumero:	
	Samassa taloudessa asuvat alle 18-vuotiaat lapset		Henkilötunnus	
2. Perustelut	Maksualennuksen perustelut (vapaamuotoinen kuvaus, jatka tarvittaessa kohtaan ”lisätietoja”):			
Hakemuksen voi täyttää hakijan puolesta myös toinen henkilö. Asia on hyvä mainita tässä kohdassa.				
3. Huomioon otettavat nettotulot		Hakija euroa/kk	Puoliso euroa/kk	
	Ansiotulot/yritystoiminnan tulot			
	Työttömyysetuudet			
	Kelan eläke			
	Takuueläke			
	Työeläke/muu eläke			
	Asumistuki			
	Vammais-/hoitotuki			
	Omaishoidontuki			
	Lapsilisät			
	Elatusapu/-tuki			
	Säästöt/varallisuus			
	Muut tulot			
4. Vireillä olevat etuudet	Merkitkää hakemanne etuudet/mistä haettu	Hakija:	Puoliso:	

5. Huomioon otettavat menot		Hakija meno/kk	Puoliso meno/kk
	Vuokra/yhtiövastike /asuntolainan korot:		
	Vesimaksu:		
	Sähkömaksu:		
	Saunamaksu:		
	Kotivakuutus:		
	Terveystuotomenot:		
	Lääkekustannukset		
	Sosiaalihuollon asiakasmaksut:		
	Muut menot:		
6. Maksualennuslaskelma	<p>Vammaispalvelujen asiakasmaksujen alennuslaskelma rinnastetaan toimeentulotukilaskelmaan. Hakemuksessa otetaan huomioon hakijan ja hänen puolisonsa kaikki tulot ja varallisuus.</p> <p>Hakijan menona huomioidaan automaattisesti toimeentulotuen (7§) perusosaa vastaava summa, joka sisältää laskelmassa ravintomenot, vaatemenot, vähäiset terveydenhuoltomenot sekä henkilökohtaisesta ja kodin puhtaudesta, paikallisliikenteen käytöstä, sanomalehden tilauksesta, puhelimen käytöstä ja harrastus- ja virkistystoiminnasta aiheutuvat menot sekä vastaavat henkilön ja perheen jokapäiväiseen toimeentuloon kuuluvat menot. Näistä menoista ei tarvitse toimittaa tositteita.</p> <p>Maksualennus lasketaan seuraavasti: huomioon otettavat tulot- huomioon otettavat menot = laskennallinen vaje. Maksualennus on laskennallisen vajeen suuruisen. Mikäli vajetta ei ole, alennusta ei myönnetä.</p>		
7. Vaadittavat liitteet	<p>Hakemukseen vaadittavat liitteet sekä hakijalta että hänen puolisoiltaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - todistus viimeksi vahvistetusta verotuksesta - pankkitiliotteet kaikista tileistä viimeisiltä kahdelta kuukaudelta - tositteet kaikista hakemuksessa mainituista menoista - lääkärin määräämistä lääkkeistä reseptit ja kuitit - maksupäätökset kotihoidosta ja tositteet <p>Hakemusta ei voida käsitellä ilman vaadittavia liitteitä.</p>		
8. Hakijan allekirjoitus	<p><input type="checkbox"/> Vakuutan tässä hakemuksessa antamani tiedot oikeiksi ja annan suostumukseni niiden tarkistamiseen:</p> <p>Paikka, aika, allekirjoitus ja nimenselvennys</p>		
9. Hakemuksen teossa avustanut henkilö	Nimi ja puhelinnumero sekä virka-asema ja toimipaikka tai sukulaisuussuhde		
10. Hakemuksen lähetys	<p>Hakemus palautetaan hakijan kotikunnan vammaispalveluyksikköön, lista yksiköistä osoitteineen seuraavalla sivulla.</p> <p>Asiakastietonne rekisteröidään Keski-Suomen hyvinvointialueen asiakastieto-järjestelmään. Rekisteriseloste on nähtävissä asiakkaan lähipalveluyksikössä.</p>		
11. Lisätietoja			

Keski-Suomen hyvinvointialueen vammaispalveluiden postiosoitteet kotikunnan mukaisesti:

Hankasalmi: Hankasalmen vammaispalvelut, Keskustie 41, 41520 Hankasalmi

Jyväskylä: Jyväskylän vammaispalvelut, Ylistönmäentie 33 C, 4.krs. 40500 Jyväskylä

Joutsa: Joutsan vammaispalvelut, PL 20, 19651 Joutsa

Jämsä: Jämsän kaupungin vammaispalvelutoimisto, Kelhänkatu 3, 42100 Jämsä

Kannonkoski: Saarijärven vammaispalvelut, Sivulantie 11, 43100 Saarijärvi

Karstula: Saarijärven vammaispalvelut, Sivulantie 11, 43100 Saarijärvi

Keuruu: Keuruun vammaispalvelut, Kantolantie 7, 42700 Keuruu

Kinnula: Viitasaaren vammaispalvelut, Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Kivijärvi: Saarijärven vammaispalvelut, Sivulantie 11, 43100 Saarijärvi

Konnevesi: Konneveden vammaispalvelut, Keskustie 41, 41250 Hankasalmi

Kyyjärvi: Saarijärven vammaispalvelut, Sivulantie 11, 43100 Saarijärvi

Laukaa: Laukaan vammaispalvelut, Pelloskuja 3, 41340 Laukaa

Luhanka: Joutsan vammaispalvelut, PL 20, 19651 Joutsa

Multia: Multian vammaispalvelut, Multianraitti 3, 42600 Multia

Muurame: Muuramen vammaispalvelut, Virastotie 10, 40950 Muurame

Petäjävesi: Petäjäveden vammaispalvelut, Suutarintie 4, 41900 Petäjävesi

Pihtipudas: Pihtiputaan vammaispalvelut, Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Saarijärvi: Saarijärven vammaispalvelut, Sivulantie 11, 43100 Saarijärvi

Toivakka: Toivakan vammaispalvelut, Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka

Uurainen: Uuraisten vammaispalvelut, Pelloskuja 3, 42340 Laukaa

Viitasaari: Viitasaaren vammaispalvelut, Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Äänekoski: Äänekosken vammaispalvelut, Hämeentie 1, 44100 Äänekoski